

ദരണ്ടാം മാതൃഭാഷ

നോ.എ5/1500/2019/ധി.പി.ഐ

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 15..02..2019.

സർക്കുലർ -II

വിഷയം :- പൊതു വിദ്യാഭ്യാസം- ജീവനക്കാരും -2019-20 അദ്ദേഹത്തെ അദ്ദുംപകരുടെ റവന്യൂ ജില്ലാതല ഓൺലൈൻ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് വേണ്ടുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ പൂർപ്പൂർഖിക്കുന്നു.

- സൂചന:-
1. 25.05.1999-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ്(പി)നമ്പൽ 120/99/പൊ.വി.
 2. 02.12.1991-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് 36/1991/പി & എ.ആർ.ധി
 3. 16.03.1996-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പൽ 12/96/പി & എ.ആർ.ധി.
 4. 28.10.2002-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പൽ 316/2002/പൊ.വി.
 5. 10.09.2004-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പൽ 12/04/ഉ.ഭ.പ.വ
 6. 30.12.2009-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പൽ 22/09/പി & എ.ആർ.ധി
 7. 27.03.2010 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നമ്പൽ 11/2010/പി & എ.ആർ.ധി
 8. 20.01.2012 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എ.ഒ.എസ്) നമ്പൽ 20/2012/പൊ.വി.വ
 9. 06.07.2012 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എ.ഒ.എസ്) നമ്പൽ 217/2012/പൊ.വി.വ
 10. 23.08.2012 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നമ്പൽ 42/2012/ഉ.ഭ.പ.വ
 11. 28.05.2013 ലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ
ബി1/37367/13/ധി.പി.ഐ സർക്കുലർ.
 12. 29.05.2015 ലെ സർക്കാർ കത്ത് നമ്പൽ 47021/ജെ(1)/14/പൊ.വി.വ
 13. സർക്കാരിന്റെ 14.10.2015 ലെ സർക്കുലർ നോ.26519/ജെ1/2015/പൊ.വി.വ
 14. സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നോ.3/2017/ഉഭപവ. തീയതി, 25.02.2017.
 15. 17.01.2018 ലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ എ5/96000/17/
ധി.പി.ഐ സർക്കുലർ (1).
 16. 21/02/ 2018 ലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ എ5/96000/17/
ധി.പി.ഐ സർക്കുലർ.II
 17. 18/01/2019 -ലെ പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ എ5/1500/19/
ധി.പി.ഐ സർക്കുലർ. I
 18. 16/01/2019 - ലെ സർക്കാർ കത്ത് നമ്പൽ ജെ3/5/2019/പൊ.വി.വ
1. പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ അദ്ദുംപകർ, ഫൈഫ്
വിഭാഗം പ്രധാന അദ്ദുംപകർ/ഫൈഫ് അദ്ദുംപകർ എന്നിവരുടെ 2019-20
അദ്ദേഹത്തെ വർഷത്തെ റവന്യൂ ജില്ലാതല പൊതു സ്ഥലം മാറ്റത്തിന്
അപേക്ഷ കൂടിക്കുന്നു. ഓൺലൈൻ മുഖ്യമന്ത്രി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

www.transferandpostings.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

2. 14 റവന്യൂ ജില്ലകളിലും 2019-20 അഖ്യായന വർഷത്തിൽ നിലവിൽ വരുന്ന ഒഴിവിലേയ്ക്ക് അർഹരായ അഖ്യാപകർക്ക് അവരവർ ജോലി ചെയ്യുന്ന റവന്യൂ ജില്ല യിൽ സ്ഥലംമാറ്റം നൽകുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ളതാണ് ഈ വിശദാംശങ്ങൾ. കോമൺപൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അഖ്യാപകരുടെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം പൂർത്തിയായ തിന് ശേഷം പഞ്ചായത്ത് സ്കൂളുകളിൽ ബാക്കിയുള്ള ഒഴിവുകൾ ഓൺലൈൻ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് മാറ്റിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ മുഖ്യമാണ് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഫോംമാറ്റർ തലത്തിലും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടർ തലത്തിലും പരിശോധന നടത്തിയ ശേഷം ഓൺലൈൻ ട്രാൻസ്ഫറിനായി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷകൾ ഒരു അപേക്ഷ മാത്രമേ രജിസ്ട്രർ ചെയ്യുവാൻ അനുവാദമുള്ളു. ഒരു പ്രാവശ്യം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ അതിൽ ഒരു തരത്തിലുള്ള മാറ്റവും വരുത്താൻ കഴിയുകയില്ല. ഓൺലൈനിൽ നൽകുന്ന അപേക്ഷ Confirm ചെയ്താൽ മാത്രമേ അപേക്ഷ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുകയുള്ളൂ. ആയതിനാൽ അപേക്ഷകൾ തന്നെ ഇക്കാര്യം ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിന് ഹയർ ഓഫീസ് പരിഗണിച്ച് സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കും എന്നുള്ളതിനാൽ സ്കൂളുകൾ മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കുവാൻ അപേക്ഷകൾ ശ്രദ്ധിക്കണം. ഹയർ ഓഫീസ് ലഭിക്കുന്ന സ്ഥലംമാറ്റം റദ്ദുചെയ്യാൻ ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ അപേക്ഷകളും ലോവർ ഓഫീസ് സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചു കിടുന്നതിനായി ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ അപേക്ഷകളും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടർ തലത്തിൽ തന്നെ നിരസിച്ചു ഉത്തരവു നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെ ആദ്യഭാഗത്ത് അപേക്ഷകൾ വൃക്തിഗത കാര്യങ്ങളാണ് രജിസ്ട്രർ ചെയ്യേണ്ടത്. വൃക്തിഗത പാസ്വേഡ് (പാസ്വേഡ് അപേക്ഷകൾ ഇഷ്ടമുള്ളത് നൽകാം) രഹസ്യസ്വഭാവമുള്ളതായിരിക്കണം. ഈ പാസ്വേഡ് ഉപയോഗിച്ചാണ് പിന്നീട് അപേക്ഷയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടത്. അപേക്ഷ പൂരിപ്പിച്ച സമയത്ത് ലഭിച്ച ആപ്പീക്രഹണൾ ഏ.ഡി.യു.ഒ അപേക്ഷകൾ നൽകിയ പാസ്വേഡ് ഭദ്രമായി സുക്ഷിച്ച് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വീണ്ടും പ്രിൻ്റേഞ്ച്

എടുക്കുന്നതിനും തുടർന്ന് വരുന്ന സ്ഥലംമാറ്റത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ അറിയുന്നതിനും ആള്ളിക്കേഷൻ എഎ.ഡിയും പാസ് വേഡും അതുന്നാപേക്ഷിതമാണ്. 12.03.2019

വെകുന്നേരം 5 മണിവരെ അപേക്ഷ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അപേക്ഷ പ്രധാനാദ്ധ്യാപകനും, അതാൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപശയരക്ക് വെരിഫേഡ് ചെയ്തു എന്ന് അപേക്ഷകനും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

3. ഓൺലൈൻ അബ്ലാതെയുള്ള അപേക്ഷ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്ന തല്ലി. ദീർഘമായ അവധിയിൽ നിൽക്കുന്നവർക്ക് അന്തർജില്ലാ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതല്ല. സൂചന (18) ലെ സർക്കാർ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് ഇപ്പോൾ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻിൽ ജോലി നോക്കുന്ന അദ്ധ്യാപകർക്ക് ജില്ലയ്ക്കെത്തുള്ള സ്ഥലം മാറ്റത്തിനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ കാലയളവ് സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് വേണ്ടി അർഹതയുള്ള കാലയളവായി പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അച്ചടക്ക നടപടിയുടെ ഭാഗമായി സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച അധ്യാപകർക്ക് 3 വർഷത്തെയുള്ള അച്ചടക്ക നടപടിക്ക് വിധേയമായ സമയത്ത് ജോലി ചെയ്തിരുന്ന സ്കൂളിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതല്ല.

4. പി.എസ്.സി മുഖ്യമന്ത്രി നിയമനം ലഭിക്കുന്ന അദ്ധ്യാപകർക്ക് പ്രസ്തുത നിയമനത്തിനായി അഭ്യർത്ഥി ചെയ്ത തീയതിയും അഭ്യർത്ഥി ക്രമനമ്പരും ആകും സീനിയോറിറ്റി കണക്കാക്കാൻ പരിഗണിക്കുക. പ്രാമോഷൻ തസ്തികയിലേയ്ക്കാണ് നിയമനമെങ്കിൽ പ്രാമോഷൻ ഉത്തരവിന്റെ തീയതിയും ഉത്തരവിലെ ക്രമനമ്പരും ആകും സീനിയോറിറ്റി കണക്കാക്കാൻ പരിഗണിക്കുക. പി.എസ്.സി നിയമനം ലഭിച്ച ജോലിയിൽ ചേർന്നത് നിയമന തീയതിക്ക് 3 മാസത്തിന് ശേഷമാണെങ്കിൽ അവർ സർവ്വീസിൽ ചേർന്ന ദിവസം മുതൽ മാത്രം സീനിയോറിറ്റി കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്. അന്തർജില്ലാ സ്ഥലംമാറ്റം മുഖ്യമന്ത്രി നിയമനം ലഭിച്ചവർക്ക് പുതിയ ജില്ലയിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി മുതലേ സീനിയോറിറ്റി കണക്കാക്കുകയുള്ളൂ. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിവരെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചവർക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

5. 20.01.2012ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ(എം.എസ്)20/2012/പൊ.വി.വകുപ്പ് പ്രകാരം പണ്ഡിതന്ത്രജിത് സ്കൂളുകളിൽ പി.എസ്.സി. മുഖ്യമായ നിയമിതരായ അദ്ധ്യാപകർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
6. ആർ.എം.എസ്.എ. സ്കൂളുകളിൽ തുടർന്നുവരുന്ന പി.എസ്.സി മുഖ്യമിതരായ അദ്ധ്യാപകർക്കും, ഭാഷാന്വുന്നപക്ഷ സ്കൂളുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർക്കും മുൻവർഷം അവലംബിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ സ്ഥലംമാറ്റുന്നതിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ടർമാരും അവരവരുടെ അധികാരപരിധിയിൽ വരുന്ന പണ്ഡിതന്ത്രജിത് സ്കൂളുകളിലേയും ആർ.എം.എസ്.എ യുടെ പരിധിയിൽ വരുന്ന സ്കൂളുകളിലേയും ഒഴിവുകൾ (01.06.2019-വരെ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകൾ) അപ്ലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
7. എം.ആർ.എസ് സ്കൂളുകളിലെ നിയമനം പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ധനക്കടവുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിലായതിനാൽ എം.ആർ.എസ് സ്കൂളുകളിലെ വേക്കൻസികൾ ഓൺലൈൻ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല. അതുപോലെ എറ്റവും പോളിടക്കനിക്ക് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ നിയമനവും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ടറുടെ നിയന്ത്രണത്തിൽ അല്ലാത്തതിനാൽ ടി ഒഴിവുകളും ഓൺലൈൻ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല. സർക്കാർ/എയ്യധിക ടി.ടി.എ.കളിൽ എൻ.സി.റ്റി.സി മാനദണ്ഡമനുസരിച്ച് കൂടുതൽ യോഗ്യതയുള്ള അദ്ധ്യാപകരെ നിയമിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ ടി.ടി.എ.കളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന അദ്ധ്യാപക ഒഴിവുകൾ നികത്തുമ്പോൾ ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും, എം.എസും 55% മാർക്കേറ്റുകൂടി വിജയിച്ച് അപേക്ഷകൾക്ക് കൂടുതൽ പരിഗണന നൽകേണ്ടതും, നിലവിലെ യോഗ്യതയുള്ള അപേക്ഷകരെ പരിഗണിച്ച് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകേണ്ടതായിട്ടുണ്ട്.
8. ഓൺലൈൻ സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച് അദ്ധ്യാപകർക്ക് ആവശ്യമായ അറിയിപ്പുകൾ നൽകുന്നതിന് ജില്ലാതലത്തിൽ തന്നെ പത്രപരസ്യം നൽകേണ്ടതാണ്.
9. പ്രമുഖ അദ്ധ്യാപകർക്കും ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർക്കും ഓൺലൈൻ സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച് അവരുടെ കോൺഫറൻസിൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയര

കൂടുതൽ ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ സ്ഥലംമാറ്റം കുടുതൽ പ്രായോഗികമാക്കുന്നതിനായി എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കുടെ കാര്യാലയത്തിനും പാസ്സ്‌വേർഡ് നൽകുന്നതാണ്. വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ക് ഓരോ സ്കൂളിനും ഓരോ ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസിനും ഒരു പാസ്സ് വേർഡ് നൽകുന്നതും, പ്രമുഖ അഭ്യാപകൾ, ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർ അവരുടെ അധികാരപരിധിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അപേക്ഷകൾ ഓൺലൈൻ വഴി സുക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തേണ്ടതും, ആയത് റിമാർക്കസ് സഹിതം വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് അതാര്ത്ത് ഓഫീസിൽ സുക്ഷിക്കേണ്ടതും, ആയതിന്റെ ശരിപകർപ്പ് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്. വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ക് പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷകളും സ്ഥലംമാറ്റത്തിനു പ്രത്യേക പരിഗണന അർഹിക്കുന്ന അപേക്ഷകളും പരിഗണനാർഹമല്ലാത്ത അപേക്ഷകളുണ്ടെങ്കിൽ കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെയും ബന്ധപ്പെട്ട (പ്രത്യേക പരിഗണന തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള) രേഖകളുടെയും പരിശോധനയുടെ കൃത്യത ബന്ധപ്പെട്ടവർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഈ അഭ്യയന വർഷത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളിൽ ഈ ഒരു അപേക്ഷ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കാലാവധി പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിലെ ഏത് തസ്തികയിലേക്കാണ് സ്ഥലംമാറ്റം വേണ്ടത് പ്രസ്തുത തസ്തികയിൽ തുടരുന്നവർക്ക് മാത്രമേ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിക്കാൻ അർഹതയുള്ളൂ.

10. സ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള മുഖ്യപരിഗണന പ്രസ്തുത തസ്തികയിലെ സേവനകാല ദൈർഘ്യം (സീനിയോറ്റി) ആണ്. തുടർന്നുള്ള ഭാഗങ്ങളിൽ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് പ്രത്യേക പരിഗണന അർഹിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

- (1) പെൻഷൻ 1 വർഷം സർവ്വീസ് ബാക്കിയുള്ളവർക്ക് സ്വന്തം താൽപ്പര്യ പ്രകാരം സ്ഥലംമാറ്റം മുൻഗണനാ ക്രമത്തിൽ നൽകുന്നതാണ്.

- (2) താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ സഹതാപാർഹമായ സാഹചര്യത്തിലുള്ള സ്ഥലംമാറ്റം നൽകുന്നതാണ്.
- (എ) സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകർ, പ്രൈമറി വിഭാഗം പ്രധാനാദ്ധ്യാപകർ/പ്രൈമറി അദ്ധ്യാപകർ എന്നിവർക്ക് അപകടം വഴിയോ ഗുരുതരമായ രോഗംമുലമോ, സ്ഥിരമായ വൈകല്യം സംഭവിച്ച് മറുള്ളവരുടെ സഹായം ആവശ്യമുള്ളവർ.
- (ബി) സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകർ, പ്രൈമറി വിഭാഗം പ്രധാനാദ്ധ്യാപകർ/പ്രൈമറി അദ്ധ്യാപകർ എന്നിവർക്ക് ക്യാൻസർ പോലുള്ള ദീർഘകാല ചികിത്സ ആവശ്യമുള്ളതും മറുള്ളവരുടെ സഹായം അനിവാര്യമാകുകയും ചെയ്യുന്ന രോഗങ്ങൾ പിടിപെട്ടവർ.
- (സി) ഭാര്യ/ഭർത്താവ്, മകൾ, അച്ചന്/അമ്മ തുടങ്ങിയ സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകർ/പ്രൈമറി വിഭാഗം പ്രധാനാദ്ധ്യാപകർ എന്നിവരെ പുർണ്ണമായും ആശയിക്കുന്നവർക്ക് കർിനമായ രോഗങ്ങൾ പിടിപ്പെടുകയും സർക്കാർ ഹൈസ്കൂൾ അദ്ധ്യാപകർ, പ്രൈമറി വിഭാഗം പ്രധാന അദ്ധ്യാപകർ/പ്രൈമറി അദ്ധ്യാപകർ എന്നിവരുടെ സാമീപ്യം അനിവാര്യമാകുകയും ചെയ്യുന്ന അവസ്ഥ രോഗത്തിന്റെ അവസ്ഥ മെഡിക്കൽ ബോർഡ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന സഹതാ പാർഹ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ആവശ്യമായ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫി ക്കറ്റും അനുബന്ധരേഖകളുടെ ശരിപ്പകർപ്പും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
- (3) സെസനിക് സേവനത്തിനിട മരണമടങ്ങത്/അംഗവൈകല്യം ബാധിച്ച ജവാന്തെ ഭാര്യ/ഭർത്താവിന് പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് പ്രത്യേക പരിശീലന ഉണ്ടായിരിക്കും. ഇവർ സെസനിക് മേധാവികളിൽ നിന്നോ സെസനിക് കേഷമ ഡയറക്ടറിൽ നിന്നോ ഉള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ശരിപകർപ്പ് സ്ഥലംമാറ്റ അപേക്ഷയോടൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധ യരക്കർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

സഹതാപാർഹമായ മേൽസ്ഥലംമാറ്റം പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേയ്ക്ക്
സ്ഥലംമാറ്റം നൽകപ്പെടുന്ന ആകെ എണ്ണത്തിന്റെ 10% തതിൽ അധികരിക്കാവുന്നതല്ല.
11. സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് പ്രത്യേക പരിശീലന അർഹിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങളെ പ്രതിപാദിച്ച് സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാറുണ്ട്. സൃചന (14) -ലെ

സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2018-19 വർഷം മുതൽ പ്രത്യേക മുൻഗണന അർഹിക്കുന്ന വിഭാഗങ്ങളുടെ എല്ലാം 20 ആകി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻഗണനയാ പ്രകാരമുള്ള സ്ഥലംമാറ്റം അതാത് കാറ്റഗറികളിലെ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന്റെ 20 %ത്തിൽ അധികരിക്കാൻ പാടില്ല. അത്തരം വിഭാഗങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വളരെ കുടുതൽ അപേക്ഷകൾ ഒരു സ്ഥലത്തെയ്ക്ക് മാറ്റും ആവശ്യപ്പെടുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള കേമ പ്രകാരം പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ തന്ത്തികയിലും ഓരു വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരെയാണ് മുൻ ലിസ്റ്റുകളിൽ അവസാനമായി പരിഗണിച്ചത് ആയതിന്റെ തുടർച്ചയായി ടായിരിക്കണം ഈ വർഷം പരിഗണിക്കേണ്ടതും. പ്രയോറിറ്റിയിൽ റോട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥ കൃത്യമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്. 2018-19 വർഷം മുതൽ സുക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ പുതിയ രജിസ്റ്റർ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ കൃത്യമാണെന്ന് നിയമനാധികാരി ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

പ്രത്യേക മുൻഗണന (പ്രമാണനിയമോ പരിരക്ഷിക്കപ്പെട്ടവരോ ആയ) വിഭാഗങ്ങൾ

- (1) പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ.
- (2) അന്യരായ ഉദ്യാഗസ്ഥർ
- (3) വികലാംഗരായ ജീവനക്കാർ.
- (4) മുകരും ബധിരുമായ ജീവനക്കാർ.
- (5) സെറിബ്രൽ പാർസി ഉൾപ്പെടെയുള്ള ചലനവൈകല്യം, ഭേദപ്പെട്ട കുഷ്ഠം, അസാധാരണമായ പൊക്കക്കുറവ്, ആസിഡ് ആക്രമണത്തിന് വിധേയമായവർ, പേശീ സംബന്ധമായ അസുഖമുള്ളവർ (Locomotor, disability including cerebral palsy, cured leprosy, dwarfism, acid attack victim, muscular dystrophy).
- (6) മാനസിക പ്രശ്നമുള്ളവർ (mental disability)
- (7) ബുദ്ധിമാന്യമുള്ള കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ/ബുദ്ധിമാന്യമുള്ള സഹോദരങ്ങളെല്ലാം സംരക്ഷിക്കുന്ന ജീവനക്കാർ.
- (8) ഓട്ടീസം/സെറിബ്രൽ പാർസി ബാധിച്ച കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ.
- (9) 50% നു മുകളിൽ വികലാംഗതമുള്ള കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ.
- (10) ബധിരും മുകരുമായ കുട്ടികളുടെ മാതാപിതാക്കൾ.
- (11) യുദ്ധത്തിൽ മരണപ്പെട്ടവരുടെ ആളിത്തർ (ഭാര്യ/ഭർത്താവ്/അച്ചന്/അമ്മ/മകൻ/മകൾ).
- (12)സ്വാതന്ത്ര്യസ്ഥ സേനാനിയെ സംരക്ഷിക്കുന്ന മകൻ/മകൾ.
- (13)വിധവകൾ/വിഭാര്യർ/പുനർ വിവാഹം ചെയ്യാത്ത വിവാഹമോചിതർ.
- (14) മിശ്രവിവാഹിതർ.
- (15)നിയമപരമായി കുട്ടികളെ ദത്തടക്കുത്തിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ.

- (16) അംഗീകൃത സർവ്വീസ് സംഘടനകളുടെ സംസ്ഥാന പ്രസിദ്ധീകരിക്കിൽ ജനറൽ സെക്രട്ടറി/ജില്ലാ പ്രസിദ്ധീകരിക്കിൽ ജില്ലാ സെക്രട്ടറി.
- (17) സെസനിക സേവനം പുർത്തിയാക്കിയ ജീവനക്കാർ.
- (18) ജവാൻ്റെ ബന്ധു (ഭാര്യ/ഭർത്താവ്/അച്ചന്/അമ്മ/മകൻ/മകൾ).
- (19) അർബ സെസനിക വിഭാഗം, ദേശീയ അനോഷ്ടണ എജൻസി എന്നിവയിൽ ജോലി നോക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഭാര്യ/ഭർത്താവ്/അച്ചന്/അമ്മ/മകൻ/മകൾ)
- (20) പ്രവാസി കേരളീയരുടെ ഭർത്താവ്/ഭാര്യ

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രത്യേക പരിശീലന അർഹിക്കുന്നവിഭാഗക്കാർക്കുള്ള സ്ഥലംമാറ്റം പ്രസ്തുത തസ്തികയിലേക്ക് നൽകപ്പെടുന്ന ആകെ എല്ലാത്തിന്റെ 20% ത്തിൽ അധികരിക്കാവുന്നതല്ല. അവർ ഒരേ വിഭാഗത്തിലുംപ്പെടുന്നവരാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത തസ്തികയിലെ ദൈർഘ്യം (സീനിയോറിറ്റി) ഉള്ള ആഴ്ചക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നതാണ്. പ്രത്യേക പരിശീലന അർഹിക്കുന്ന പിന്നോക്കെ വിഭാഗക്കാർ ആയതു തെളിയിക്കുന്ന ആധികാരിക രേഖകളുടെ ശരിപ്പുകൾപ്പുകൾ അപേക്ഷയോ ടൊപ്പ് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കർക്ക് നൽകേണ്ടതും പ്രയോറിറ്റി അനുവദിച്ച കിട്ടിയെന്ന് അപേക്ഷകൾ ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആധികാരിക രേഖയുടെ പകർപ്പു യമാസമയം സമർപ്പിക്കാത്ത അപേക്ഷകൾ പ്രത്യേക പരിശീലന അർഹിക്കുന്ന വിഭാഗത്തിൽ പരിശീലനിക്കുന്നതല്ല.

12. ഹൈസ്കൂൾ അധ്യാപകരായിരുന്ന പ്രേമരി വിഭാഗം പ്രമുഖ അധ്യാപകർക്ക് സ്വന്തം താല്പര്യ പ്രകാരം ഹൈസ്കൂൾ അധ്യാപക തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കുന്നതാണ്. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവു പ്രകാരം മോഡൽ റിസിഡൻഷ്യൽ സ്കൂളിലേക്ക് (എം.ആർ.എസ്) സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ചവർ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ തുടർച്ചയായി 3 വർഷം സേവനം അനുഷ്ഠിച്ചാൽ മാത്രമേ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് പരിശീലനാർഹരാഭ്യു. എന്നാൽ എം.ആർ.എസ്. സ്കൂളുകളിൽ നേരിട്ടുള്ള നിയമനം ലഭിച്ചവർ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന പക്ഷം സീനിയോറിറ്റിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്ഥലംമാറ്റത്തിന് പരിശീലനിക്കുന്നതാണ്. മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും എം.ആർ.എസ്. സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്ക് പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം പരിശീലനിക്കുന്നതല്ല.
13. അപേക്ഷയുടെ അവസാന ഭാഗങ്ങളിൽ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിക്കേണ്ട സ്ഥാപനത്തിലെ വിവരങ്ങളാണ് നൽകേണ്ടത്. സ്ഥലംമാറ്റം ആഗ്രഹിക്കുന്ന പരമാവധി 10 വരെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പേര് മുൻഗണനാ ക്രമത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. 01-06-2019 വരെ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളെ സംബന്ധിച്ച വിവരം വെബ്സൈറ്റിൽ തന്നെ ലഭ്യമാണ്. ഒരു സ്ഥാപനത്തിലെ സ്ഥലംമാറ്റം മുലമുണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളിലേക്കും, പിന്നീട് ഉണ്ടാവാൻ സാധ്യതയുള്ള ഒഴിവുകളിലേക്കും അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

ഈ അധ്യയന വർഷത്തിൽ ഉണ്ടാവുന്ന എല്ലാ ഒഴിവുകളിലും ഈ ഒരു അപേക്ഷ മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. ആയതിനാൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷയിൽ പിശകുകളില്ലെന്ന് അപേക്ഷകൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

14. നൽകിയ വിവരങ്ങൾ പുർണ്ണമായും പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തിയ ശേഷം മാത്രമേ അപേക്ഷ കണ്ഠേഹം ചെയ്യാവു. 12-03-2019 നു ശേഷം അപേക്ഷയിൽ യാതൊരു വിധ മാറ്റവും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
15. ഓൺലൈൻബുട്ട് അല്ലാതെ ഒരപേക്ഷയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അപേക്ഷ പ്രകാരം സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ചാൽ അത് റദ്ദു ചെയ്യുവാൻ അനുവാദം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച സ്ഥലത്ത് ഏതെങ്കിലും കാരണാന്തരാൽ തസ്തിക ഒഴിവില്ലാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടായാൽ പ്രസ്തുത സ്ഥലംമാറ്റം റദ്ദു ചെയ്യാനുള്ള അധികാരം വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഹൈസ്കൂൾ വിഭാഗത്തിലെ പ്രമാഖ്യാപകർ അവർക്ക് ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷകരുടെ സർവ്വീസ് പുസ്തകവുമായി ഒത്തു നോക്കി പരിശോധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തി അപേക്ഷകൾ നിശ്ചിത തീയതിയ്ക്കും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ടർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. എൽ.പി.സ്കൂൾ, യു.പി.സ്കൂൾ എന്നിവ മാത്രമായിട്ടുള്ള സ്കൂളിലെ പ്രമാഖ്യാപകർ അവർക്ക് ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷകരുടെ സർവ്വീസ് പുസ്തകവുമായി ഒത്തു നോക്കി പരിശോധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തി ഉടനടി ബന്ധപ്പെട്ട ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമാർ അവർക്ക് ലഭിച്ച പ്രേമരി പ്രമാഖ്യാപകരുടെയും പ്രേമരി അധ്യാപകരുടെയും സ്ഥലംമാറ്റ അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷകരുടെ സർവ്വീസ് പുസ്തകവുമായി ഒത്തു നോക്കി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തി അപേക്ഷകൾ നിശ്ചിത തീയതിക്കും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ടർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ഓൺലൈൻ മുവേന പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന സ്ഥലമാറ്റ ഉത്തരവിന്റെ കൃത്യത അതാർജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്ടറുടെ പുർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ തന്നെ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
17. 2019-20 അധ്യയന വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലം മാറ്റം സമയബന്ധിതമായി നടത്തുന്നതിനുള്ള ചാർട്ട് ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു.

1	ഓരോ ജില്ലയിലേയും ഒഴിവുകളുടെ വ്യക്തമായ കണക്ക് നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ വെബ്സൈറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട തീയതി	26.02.2019
2	അപേക്ഷ സ്പീകരിക്കുന്ന തീയതി	01.03.2019 മുതൽ 12.03.2019

		വരെ
3	സ്കൂൾ തലത്തിലും, വിദ്യാഭ്യാസ ഉപജില്ലാ തലത്തിലും അപേക്ഷ പരിശോധിക്കുന്നതിനു അനുവദിച്ച സമയം	14.03.2019 മുതൽ 18.3.2019 വരെ
4	വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടർ ആഫീസിൽ അപേക്ഷ പരിശോധിക്കലും, സീനിയോറിറ്റി തയ്യാറാക്കലും, അപേക്ഷകളിൽ പ്രധാന അധ്യാപകർ/ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ രേഖമുലം തിരുത്തലുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതു ടി കാലയളവിൽ തിരുത്തേണ്ടതാണ്.	22.3.2019 മുതൽ 27.3.2019 വരെ
5	ജില്ലയിൽഓരോ തസ്തികയിലേക്കും ലഭിച്ച അപേക്ഷ കളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ (സീനിയോറിറ്റി അടങ്കിയ സംക്ഷിപ്ത രൂപം പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.	29.3.2019
6	അപേക്ഷകൾക്ക് ആക്ഷേപം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയം.	02.04.2019 മുതൽ 08.04.2019 വരെ
7	ബഹുമാനപ്പെട്ട താൽക്കാലിക സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കൽ	11.04.2019
8	ബഹുമാനപ്പെട്ട താൽക്കാലിക സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവിൽ ആക്ഷേപം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയം	12.04.2019 മുതൽ 22.04.2019 വരെ
9	ബഹുമാനപ്പെട്ട അന്തിമ സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കൽ	25.04.2019
10	ബഹുമാനപ്പെട്ട അധ്യാപകർ, ബഹുമാനപ്പെട്ട താൽക്കാലിക സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കൽ	27.04.2019
11	താൽക്കാലിക ഉത്തരവിൽ ആക്ഷേപം സമർപ്പിക്കാനുള്ള സമയം	01.05.2019 മുതൽ 10.05.2019 വരെ
12	ബഹുമാനപ്പെട്ട അധ്യാപകർ, ബഹുമാനപ്പെട്ട അന്തിമ സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കൽ	15.05.2019

18. ബഹുമാനപ്പെട്ട അധ്യാപകരുടെ സ്ഥലംമാറ്റ നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ നിശ്ചിത സമയ പട്ടിക പ്രകാരം നടത്തേണ്ടതാണ്. ബഹുമാനപ്പെട്ട അധ്യാപകരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം നൽകിയാൽ ഉടൻതന്നെ ടി തസ്തികയിലേക്കുള്ള പ്രൊഫേഷണൽ നൽകുകയും പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് പ്രകാരം തൽസ്ഥാനങ്ങളിൽ അഭ്യാപകർ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും ആയതിലും ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകൾ ഓൺലൈൻിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തി അദ്യാപകരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം നിശ്ചിത തീയതികകും
പുർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

19. താൽകാലിക സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചുകഴിത്താൽ സ്ഥലംമാറ്റ അപേക്ഷകൾ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ സീകരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിൽ അപേക്ഷ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്കായി ആ അപേക്ഷയുടെ ആളുംകൈഷൻ ഐ.ഡി ചുണ്ടിക്കാട്ടി പ്രധാന അദ്യാപകൻ മുവേന വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്കർമാർ കംപ്പ യിന്ത്സ് ലികിൽ ശുപാർശ സഹിതം പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ധനകടക്കർക്ക് നൽകേണ്ടതും പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ധനകടക്കുടെ പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം അപേക്ഷ വെബ്സൈറ്റ് നിന്ന് നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ KITE സീകരിക്കുന്നതാണ്.
20. അന്തിമ സീനിയോറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്കർമാർ സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതും ഈ ഉത്തരവ് വെബ്സൈറ്റിൽ നൽകുകയും അധ്യാപകർക്ക് ഈവ ഡാൻഡ്രോഡ് ചെയ്ത് റിലീസ് ചെയ്യുന്നതിനായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതുമാണ്. എന്നിരുന്നാലും വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്കർമാർ സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് ബന്ധപ്പെട്ട അധ്യാപകർക്കും, പ്രധാനാധ്യാപകർക്കും, രജി ഫോർമ്മ തപാൽ മുവേന നിർബന്ധമായും അയക്കേണ്ടതും സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ച അധ്യാപകരെ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ 7 ദിവസത്തിനകം വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം നടപടി ഉത്തരവിൽ സൂചിപ്പിക്കേണ്ടതും പ്രധാനാധ്യാപകൻ ഇപ്രകാരം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്കർമാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.
21. അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചു കഴിത്താൽ സ്ഥലംമാറ്റ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുവരെയുള്ള എല്ലാ നടപടി ക്രമങ്ങളും ഓൺലൈൻ മുവേനയാണ് നടക്കുന്നത്. അതിനാൽ അപേക്ഷകൾ നിരന്തരം നടപടി ക്രമങ്ങൾ നീരിക്കഴിക്കേണ്ടതും പരാതികൾ/തർക്കങ്ങൾ എന്നിവയുണ്ടെങ്കിൽ ഇതിനായി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന സമയത്ത് പരാതി രേഖാ മുലം ഉചിത മാർഗ്ഗേന ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്. അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിക്കാത്ത ഒരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. സമയ പരിധി ചിട്ടപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് അനുസരിച്ച് പുർത്തിയാകാത്ത പക്ഷം എവിടെയാണോ വീഴ്ചവരുത്തിയിരിക്കുന്നത് ആ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗ സ്ഥർ പുർണ്ണമായും ഈ വീഴ്ചയ്ക്ക് ഉത്തരവാദികളായിരിക്കും.
22. റവന്യൂ ജില്ലാ ഓൺലൈൻ സ്ഥലംമാറ്റവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പൊതുവായ സംശയനിവാരണത്തിനായി അതുകൊണ്ട് വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കടക്കുടെ കാര്യാലയവുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്. എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഡേപ്പുട്ടി ധനകടക്കർ ഓഫീസിലേയും ടെലിഫോൺ നമ്പർ സെസ്റ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സാങ്കേതികകാരണങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി KITE – റെസ്റ്റ് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട

ഡേണ്ടാസ്. (0471-2529800) മറ്റു പൊതുവായ കാര്യങ്ങൾക്ക് പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ ധന്യരക്ഷക കാര്യാലയത്തിൽ ബന്ധപ്പെടേണ്ടാസ്. (0471-2580513)



ജൈസി ജാസഹ്

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ അധികാരിയാർഗ്ഗം ധന്യരക്ഷകർ (ജനറൽ)
പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ധന്യരക്ഷകരു വേണ്ടി

- 1) എല്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഉപധയരക്കർമ്മാർക്കും
- 2) എക്സിക്യൂട്ടീവ് ധന്യരക്ഷകൾ, കെ.എൽ.റി.ഇ, പുജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം
- 3) എല്ലാ ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമ്മാർക്കും
- 4) എല്ലാ ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർമ്മാർക്കും } ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ
5) എല്ലാ പ്രധാനാധ്യാപകർക്കും } ഉപധയരക്കർ മുഖ്യമായി
- 6) എ1/എ3/എ6/സെക്കശൻ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ധന്യരക്ഷക കാര്യാലയം
- 7) കരുതൽ ഫയൽ.

കെ.ആർ/-

